



Stiftung für eidgenössische Zusammenarbeit
Fondation pour la collaboration confédérale
Fondazione per la collaborazione confederale
Fundaziun per la collavuraziun federala

La Fondation ch pour la collaboration confédérale est une organisation intercantonale sise à Berne. Sa mission englobe la promotion du fédéralisme, les relations entre les communautés linguistiques et la collaboration entre cantons. Parmi ses principaux mandats figurent la direction du Secrétariat de la Conférence des gouvernements cantonaux (CdC) et l'exploitation de la Maison des cantons (MdC).

Nous recherchons, pour le 1^{er} août 2019 ou pour une date à convenir, un/une

collaborateur/collaboratrice Exploitation et accueil MdC et Secrétariat Fondation ch et CdC 80 - 100%

Votre mission

Vous assistez la responsable Exploitation et accueil pour assurer le bon fonctionnement de la Maison des cantons (MdC). Cela comprend l'accueil des visiteurs, le contrôle des entrées, la gestion du central téléphonique et du parking, ainsi que la gestion de l'infrastructure des salles de réunion et de conférence (système électronique de réservation). Vous entretenez les contacts avec les autres conférences sises à la MdC et coordonnez les activités de la conciergerie et des prestataires externes.

En tant que collaborateur/collaboratrice de la Fondation ch et de la CdC, vous assistez les collaboratrices des deux secrétariats pour les travaux administratifs et la préparation et l'organisation de séances.

Votre profil

- CFC d'employé de commerce ou formation équivalente
- langue maternelle français ou allemand, solides connaissances de l'autre langue ; l'italien serait un plus
- bonnes connaissances des applications informatiques et compétences techniques (infrastructure électronique des salles de conférence)
- sens du service au client, excellent relationnel et bonne présentation
- souplesse et autonomie

Vous êtes disposé-e à assurer des heures de présence fixes le matin et le soir (de 7 heures le matin à 17h15 en soirée). Vous êtes à l'aise lorsque vous menez plusieurs activités de front et que les défis changent rapidement.

Nous vous offrons une activité intéressante et variée dans un environnement dynamique. Le lieu de travail est à la Maison des cantons, Speichergasse, à Berne.

Nous avons éveillé votre intérêt ?

Merci d'adresser un dossier complet au Service du personnel de la Fondation ch, par courrier (Maison des cantons, Speichergasse 6, case postale, CH-3001 Berne) ou par voie électronique (personal@chstiftung.ch) au plus tard le 17 mai 2019. Pour en savoir plus : www.fondationch.ch. Pour plus de renseignements, merci de vous adresser à Madame Elina Knutti, responsable Exploitation et accueil MdC, tél. 031 320 16 01.